



MICROSOFT POWER POINT



Microsoft® PowerPoint 2016

FORMADOR

CAVAGNARO 
Capacitación informática corporativa

Xavier Cavagnaro Rodríguez

Gerente Comercial en Cavagnaro & Asociados S.A.

Instructor con más de 30 años de experiencia en consultoría y en el entrenamiento sobre el manejo de Microsoft Excel, desde cursos Básicos hasta cursos de Programación con VBA en Excel aplicado a todas las áreas de una empresa.

GRUPO OBJETIVO

Usuarios con conocimientos básicos de Excel y Word que presenten información en comités, convenciones, juntas de accionistas, presentaciones de productos a clientes, lanzamiento de nuevos productos que necesiten elaborar de alta calidad.

METODOLOGÍA

100% Práctica



Microsoft®
PowerPoint 2016

OBJETIVO

Mediante este módulo el participante estará en capacidad de crear diapositivas y presentaciones de alta calidad para eventos de capacitación, convenciones, juntas de accionistas, presentaciones de productos a clientes, lanzamiento de nuevos productos que necesiten elaborar de alta calidad.

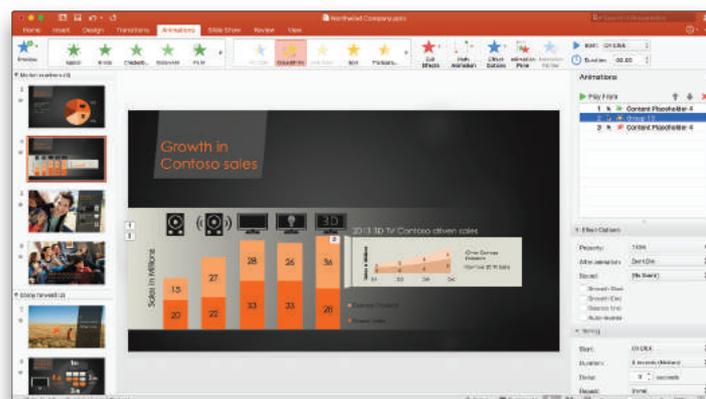
ALCANCE

Desarrollar una presentación a partir de una idea. Se presentan diferentes alternativas de diseño de diapositivas, objetos gráficos, figuras, imágenes, tablas, organigramas, plantillas y manejo de textos.



CONTENIDO DEL PROGRAMA

- Introducción a Power Paint
- Las fichas de Power Paint
- La barra de herramientas de acceso rápido
- Estructura de una presentación y diapositivas
- Técnicas generales para crear presentaciones efectivas
- Presentaciones basadas en temas o plantillas
- Creación e objetivos de texto
- Inserción de Organigramas
- Añadir imágenes prediseñadas a la diapositiva
- Selección y agrupación de objetos
- Mejorar la apariencia de los objetos
- Insertar los objetos SmartArt
- Insertar objetos Word Art
- Insertar tablas y columnas en diapositivas
- Presentaciones dinámicas con Hipervínculos
- Inserción de sonido, imágenes y videos en una diapositiva
- Control de tiempos
- Transición de una diapositiva
- Agregar efectos a los objetos de una diapositiva
- La inserción de información en Power Paint
- El enlace de la información con Excel
- Edición de objetos de otras aplicaciones
- La presentación de sus diapositivas y la impresión



Microsoft Power point

**Carga Horaria**

12 HORAS
académicas

Lugar:

Av. Benjamín Carrión y Dr. Emilio Romero,
Edificio City Office Piso 2, Salón 2.

INCLUYE:

- Módulo de trabajo
- Certificado
- Coffee Break y almuerzo

Medios de pago:

Difíerele con:   

- *Efectivo
- *Transferencias: Banco Guayaquil
ESCUELASARE S.A.Cta.# 1713570-8
- *Pago con todas las tarjetas de crédito

Descuentos especiales:

- * Pago de contado: 5% descuento (transferencia, efectivo).
- * Inscripción por grupos: * De 6 a 10 personas: 5% descuento
- * Descuentos no son acumulables. *Aplica solo para pagos anticipados.

SARE